

05 novembre 2022

Regolamento per gli *Accompagnatori* delle Ciclo-Escursioni dell'Associazione FIAB Padova – Amici della Bicicletta

1. Ogni gita è condotta da uno o più accompagnatori nominati dal Direttivo dell'Associazione.
2. Una volta che la sua gita è stata inserita nel programma gite dell'Associazione Amici della Bicicletta di Padova, deve:
assicurarsi che il percorso scelto sia agibile;
prenotare le entrate ai luoghi da visitare, controllare gli orari e contattare le guide (se previste);
controllare che, nel percorso previsto, ci siano punti di ristoro aperti e che possano contenere il gruppo previsto. In alternativa il programma può esplicitamente prevedere il “pranzo al sacco”.
3. L'organizzatore è tenuto a valutare che la cicloescursione porti un risultato positivo per l'Associazione. In casi particolari il Consiglio Direttivo potrà decidere anche per altre soluzioni.
4. Tre settimane prima della data prevista per la propria gita, deve inviare una descrizione della gita (“locandina”) al referente delle gite per inserirlo nel sito e per la distribuzione via e-mail. La locandina deve indicare:
 - il titolo della gita;
 - il tipo di gita (bici; bici+auto ...)
 - le entrate previste;
 - le spese previste.
 - Il contributo richiesto dei partecipanti
 - Il livello di difficoltà della gita: facile/facile ma senza bambini/medio/difficile. In caso di difficile è consigliato indicare il tipo di difficoltà (salite/durata/terreno/...)
 - la stimata lunghezza del percorso
 - la prevista ora e luogo di partenza, la durata prevista
 - il tipo di bicicletta (bici da città, MTB; bici da corsa)
 - indicazione se è previsto il ristoro e/o pranzo al sacco
 - tutte le altre indicazioni necessarie che permettono agli interessati di capire se la gita è a la loro portata
 - un link (URL) al regolamento per la partecipazione alle gite o una copia cartacea di tale regolamento.
5. Prima della partenza gli accompagnatori illustreranno brevemente il percorso, le tappe previste e le eventuali visite programmate. Normalmente questo avviene all'inizio della gita stessa. In casi dove l'elenco dei partecipanti è definitivo già prima della partenza questo può anche avvenire in un incontro ad-hoc con i partecipanti.
6. Durante la gita, specialmente alla partenza, gli accompagnatori devono raccogliere i contributi dei partecipanti annotando i loro nomi, se sono soci o meno, facoltativamente per i soci : numero di cellulare, e, facoltativamente, indirizzo e-mail dei non-soci.
7. Ogni partecipante deve essere a conoscenza del regolamento alla partecipazione alle gite dell'Associazione.
8. Il giorno seguente la gita, deve essere inviato l'elenco dei partecipanti al Segretario, che deve provvedere in merito.
9. L'accompagnatore deve presentare al Tesoriere il rendiconto della gita entro i giorni previsti dal Regolamento della Contabilità – comma 2.