

## CONSIGLIO DIRETTIVO 03/2020

Il Consiglio Direttivo dell'Associazione FIAB Padova Amici della Bicicletta **si è riunito martedì 18 febbraio p.v. alle ore 20:00**, presso la sede di Padova in via dei Colli 108, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. **condivisione del verbale 02/2020;**
2. **consuntivo della partecipazione alla manifestazione "Itinerando" dal 31/01 al 02/02;**
3. **aggiornamento relativo alla nuova app per arginare i furti di biciclette proposta dal Comune di Padova;**
4. **aggiornamento del Programma Gite 2020;**
5. **programma del FAI marzo p.v.;**
6. **rimborso spese e valutazione dei costi per gli spostamenti in auto;**
7. **password di accesso alle banche dati, posta ecc.;**
8. **flusso informativo per la gestione del sito web, social, foto;**
9. **avanzamento del tesseramento;**
10. **partecipazione all'assemblea nazionale Fiab 24 – 26 aprile c.a.;**
11. **partecipazione al gruppo tecnico Fiab;**
12. **esito degli incontri con gli assessori di Padova sigg. Lorenzoni e Micalizzi;**
13. **programma delle attività 2020;**
14. **varie eventuali**

Sono presenti: Agnoletto Moreno, Mainardi Mario, Chiogna Francesca, Trevisan Leopoldo, Tormene Alessandra, Cecchinato Massimo, Vial Monica.

**Punto 1:** si approva all'unanimità

**Punto 2:** Mario relaziona per primo, portando un consuntivo di 16 nuovi soci iscritti durante la manifestazione, sottolineando l'interesse per quello che facciamo come associazione evidenziato dalla distribuzione di centinaia del vecchio volantino cartaceo delle gite. Molto interesse anche per la rete degli Albergabici.

Massimo riporta che c'è molto interesse per il cartaceo dei percorsi ciclabili della provincia di Padova, ma che sono in esaurimento. In Comune sta per inserirsi il nuovo assessore alla mobilità Andriolo presso il quale si potrebbe chiederne la ristampa o proporre aggiornamenti. Alessandra riporta che è in corso un progetto in provincia di mappatura dei percorsi ciclabili, si interesserà dello stato attuale. Si predispongono una lettera ufficiale di referenze per Alessandra come riferimento dell'associazione nei confronti della Provincia.

Moreno espone che il recente incontro con la sindaca di Rubano non ha avuto molto seguito riguardo alla provincia, ma che per ora si concentra sul Comune di Rubano.

**Punto 3:** Mario ha avuto un contatto con Davide Lazzaretto, il fautore dell'applicazione, ma rileva che ci sono delle difficoltà tecniche per incompatibilità di lettura con l'attrezzatura della marchiatura attualmente in dotazione. Si rimanda in futuro.

**Punto 4:** Francesca conferma le date della presentazione del calendario, 26 febbraio per il bus più bici e il mese di marzo e 4 marzo per il calendario completo e aprile, durante l'assemblea ordinaria dei soci e Moreno raccomanda attenzione ai tempi da rispettare per lasciare spazio a tutti. Leopoldo relaziona sullo stato attuale dei bus, riscontro molto positivo dei soci. Mario relaziona su formati e preventivi per il cartaceo di cui si approva la spesa di circa 800,00 euro. Si discute su ulteriori date e contenuti, compreso il cicloraduno nazionale a cui Mario parteciperà assieme ad altri soci, con iscrizione in autonomia nel sito dedicato.

**Punto 5:** Massimo relaziona sui contatti intercorsi per l'organizzazione delle due giornate, ancora in corso. Seguirà locandine con i dettagli.

**Punto 6:** dopo breve discussione generale si conferma il costo massimo di 0,35€ a km per l'uso dell'auto propria, secondo il modulo già in dotazione all'associazione.

**Punto 7:** si decide di allestire una scheda dedicata per ogni ruolo con solo le password di interesse, comunque assegnate minimo a due persone per ogni gruppo di lavoro.

**Punto 8:** si conferma lo schema già inviato precedentemente; vedi allegato. Per quanto riguarda la distribuzione dei compiti Moreno riferisce che Luciano Schiavon si è ritirato per difficoltà con i suoi impegni già in essere

**Punto 9:** stato attuale in linea con gli anni precedenti, a metà tra il 2018 e il 2019, ma comunque superiore all'anno appena concluso. Si discute sulla programmazione dell'anno prossimo.

**Punto 10:** Moreno, Mario e Loretta parteciperanno a fine Aprile, spese a carico dell'associazione secondo la prassi stabilita con FIAB .

**Punto 11:** Moreno contattato da Enrico Chiarini del gruppo tecnico, espresso in un forum, per ratificare lo stato attuale della mailing list dei partecipanti. Mario approvato come membro per l'anno in corso.

**Punto 12:** Moreno riferisce dei contatti intercorsi e dell'inesistenza allo stato attuale di un tavolo di lavoro sulla Bicipolitana. Attendiamo l'insediamento del nuovo assessore alla mobilità per gli sviluppi. Per la manutenzione delle piste ciclabili, individueremo una direttrice da sottoporre all'assessore competente.

**Punto 13:** si condividono impressioni e osservazioni generali per la programmazione del prossimo anno, riguardanti più aspetti (linee guida per le campagne di tesseramento, durata delle attività, modalità per aumentare la visibilità, ecc). Si decide di affrontarli di volta in volta. Moreno porrà attenzione alla ricerca di canali di comunicazione efficaci; aspetto condiviso da tutti e da approfondire.

**Punto 14:** Mario riferisce in merito ai contatti ricevuti sia come telefonate sia come email. Alcune proposte verranno declinate perché non siamo in grado di seguirle. Altre verranno approfondite nei prossimi appuntamenti.

Si discute insieme dell'ultima giornata della Padova invisibile del primo marzo, che si concluderà presso il parco della Madonna di Lourdes dove si terrà un evento di valorizzazione del luogo organizzato dalla Consulta 4a.

**Null'altro da deliberare e si chiude la riunione alle 22:45**

Il Presidente

(f,to Moreno Agnoletto)

La Segretaria

(f,to Francesca Chiogna)

Padova, 18 febbraio 2020